

UNIT SUKAN, KOKURIKULUM DAN KEBUDAYAAN

**SYARAT PEMINJAMAN DAN PEMULANGAN PERALATAN
UNIT SUKAN, KOKURIKULUM DAN KEBUDAYAAN
POLITEKNIK TAWAU SABAH**

1. Urusan peminjaman dan pemulangan peralatan adalah dari jam **9.00 Pagi – 4.00 Petang (Isnin – Jumaat)**, kecuali pada hari Cuti Umum.
2. Peminjam **WAJIB** merekodkan peminjaman dan pemulangan peralatan dalam Buku Rekod Peminjaman Peralatan yang disediakan.
3. Tempoh pinjaman adalah **MAKSIMUM TUJUH (7)** hari sahaja.
4. Peminjaman melebihi tempoh tersebut hendaklah mengisi dan menghantar borang pinjaman yang disediakan **2 hari sebelum** tarikh pinjaman untuk mendapatkan kebenaran daripada Pegawai Sukan.
5. Semua peralatan yang dipinjam hendaklah digunakan dengan tujuan yang betul dan dijaga rapi.
6. Sebarang kehilangan atau kerosakan peralatan hendaklah dilaporkan segera kepada Pegawai Sukan.
7. Peralatan yang rosak / hilang **WAJIB** diganti oleh peminjam dengan peralatan yang sama model/jenis.
8. **Semua peralatan** yang dipinjam mesti dipulangkan walau dalam apa jua keadaan (baik/rosak).
9. Sebarang kecederaan semasa penggunaan peralatan USKK adalah tanggungjawab pengguna itu sendiri
10. Peminjam yang gagal mematuhi peraturan yang ditetapkan akan diambil tindakan sewajarnya dan akan disenarai hitam oleh USKK.
11. Syarat-syarat yang telah ditetapkan adalah tertakluk kepada pindaan yang akan dibuat oleh USKK, Politeknik Tawau Sabah dari semasa ke semasa. Sebarang perkara yang tidak dinyatakan di atas, pihak USKK berhak menentukan sebarang keputusan berdasarkan kepentingan USKK dan Politeknik Tawau Sabah.

Disediakan oleh:



(MOHAMAD HANIF BIN MOHAMAD SALLEH)

Ketua Unit Sukan, Kokurikulum & Kebudayaan
Politeknik Tawau Sabah

Tarikh: **28/8/2023**

Disemak dan diluluskan oleh:



(TEH FARIDAH BINTI MUSTAFA)

Timbalan Pengarah Sokongan Akademik
Politeknik Tawau Sabah

Tarikh: **1/9/2023**

**PROSES PEMINJAMAN DAN PEMULANGAN PERALATAN
UNIT SUKAN, KOKURIKULUM DAN KEBUDAYAAN
POLITEKNIK TAWAU SABAH**

PINJAMAN (1 – 7 HARI)

Sila hubungi Pegawai Sukan bagi tujuan peminjaman peralatan Unit Sukan, Kokurikulum & Kebudayaan, Politeknik Tawau Sabah



PEMINJAMAN:

1. Merekodkan butiran yang diperlukan didalam Buku Rekod Peminjaman Peralatan.
2. Memastikan peralatan yang ingin dipinjam dalam keadaan baik.



PEMULANGAN:

1. Memastikan peralatan dalam keadaan yang baik semasa proses pemulangan.
2. Merekod pemulangan peralatan di Buku Rekod Peminjaman Peralatan.

**PROSES PEMINJAMAN DAN PEMULANGAN PERALATAN
UNIT SUKAN, KOKURIKULUM DAN KEBUDAYAAN
POLITEKNIK TAWAU SABAH**

PINJAMAN (MELEBIHI 7 HARI)

Mengisi borang peminjaman peralatan yang boleh dimuat turun di pautan / QR Code:

<https://shorturl.at/dgEJ8>



Menghantar borang permohonan yang lengkap kepada Pegawai Sukan **sekurang-kurangnya 2 hari sebelum** tarikh peminjaman untuk mendapatkan kelulusan.



Memastikan peralatan yang ingin dipinjam dalam keadaan baik semasa mengambil peralatan.



Memulangkan peralatan pada tarikh yang dinyatakan atau sebelum tarikh akhir peminjaman.



Memastikan peralatan dalam keadaan yang baik semasa proses pemulangan dan merekodkan pemulangan peralatan pada borang peminjaman.